



ÁREA DE PRESIDENCIA, TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO, HACIENDA, RECURSOS HUMANOS Y DESARROLLO SOCIOECONÓMICO

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO

**ANEXO MEMORIA LINEA 4.**

**MEMORIA**

**DATOS EMPRESARIO O EMPRENDEDOR**

NOMBRE:

DIRECCIÓN:

LOCALIDAD:

TELÉFONO:

DNI:

E-MAIL:

**DATOS EMPRESA**

RAZÓN SOCIAL:

DOMICILIO:

POBLACIÓN:

TELÉFONO:

FAX:

E-MAIL:

FORMA JURÍDICA:

PERSONA DE CONTACTO:

ACTIVIDAD DE LA EMPRESA:

**INFORMACIÓN DE EMPRESA**

**1. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA**

Breve historia de la empresa, antigüedad, etc.



## 2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN REALIZADA.

Descripción de la contratación realizada para la que se solicita la ayuda.

El abajo firmante, en su propio nombre y en el de la entidad representada, se hace responsable de la veracidad de los datos aquí consignados, así como de la documentación que se acompaña y cuyos originales pondrá a disposición del Ayuntamiento de Priego, en el caso de que le sean requeridos.

Priego de Córdoba, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

El/la Representante de la Empresa (firmante de la solicitud)

Fdo.: \_\_\_\_\_.

