



**Anexo I.**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DEL PERSONAL DE EJECUCIÓN PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO Y FORMACIÓN “Impulsa tu futuro, Priego, informática y comunicación”.**

<b>DATOS DEL/LA INTERESADO/A</b>	
Puesto al que opta	
NIF	
Nombre y Apellidos	
Domicilio	
Municipio- CP- Provincia	
Teléfono Móvil y Fijo	
Correo Electrónico	
Documentación adjunta	<input type="checkbox"/> Fotocopia del D.N.I, Pasaporte o Tarjeta de Residencia. <input type="checkbox"/> Fotocopia de la Titulación Académica exigida. <input type="checkbox"/> Currículum Vitae actualizado. <input type="checkbox"/> Informe de Vida Laboral. <input type="checkbox"/> Contratos de trabajo y/o certificado de empresa. <input type="checkbox"/> Fotocopias de la documentación acreditativa de los méritos alegados, ordenadas conforme al currículum vitae.

El/la abajo firmante, solicita ser admitido al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia, a cuyo efecto declaro que son ciertos los datos consignados, y que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022  
Firma

**El programa de empleo y formación “Impulsa tu futuro. Priego, informática y comunicación”, está cofinanciado en un 97,99% por la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo de la Junta de Andalucía.**

## POLÍTICA DE PRIVACIDAD

### Tratamiento de datos de carácter personal (Información General)

El tratamiento de los datos de carácter personal se realizará de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo Europeo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos. El Ayuntamiento de Priego de Córdoba como **responsable** del tratamiento de los datos que se obtienen tras la cumplimentación de este documento, le informa que los mismos van a ser incorporados a las actividades de tratamiento denominadas Gestión de Expedientes/Documentos Electrónicos y Registro de Entrada/Salida de Documentos. Dichos datos se tratarán con la **finalidad** de gestionar los expedientes administrativos que de su solicitud se deriven. La **legitimación** para el tratamiento de los datos se tendrá con el consentimiento del usuario tras la presentación de esta solicitud.

Los usuarios tendrán el **derecho**, ante esta entidad, de acceder, actualizar, rectificar o suprimir sus datos u otras acciones para el control de su privacidad; y en caso de disconformidad, podrán también interponer reclamación ante la autoridad de control.

**Más Información.** Ver apartado Tratamiento de datos de carácter personal (Información Adicional) en <https://www.priegodecordoba.es/priego/aviso-legal>

Le informamos que tanto las imágenes del participante tomadas en los diferentes actos y eventos y/o sus nombres y apellidos podrán ser objeto de publicación en la página web, en redes sociales, en reportajes, anuarios y/o revistas, así como en libros conmemorativos. No existe ningún límite de tiempo en cuanto a la vigencia de esta autorización, ni tampoco existe ninguna especificación geográfica en cuanto a dónde se puede distribuir este material.

**Acepto la publicación de imágenes en los términos establecidos.**

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PRIEGO DE CÓRDOBA**

El programa de empleo y formación "Impulsa tu futuro. Priego, informática y comunicación", está cofinanciado en un 97,99% por la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo de la Junta de Andalucía.