



ÁREA DE OBRAS Y SERVICIOS, SOSTENIBILIDAD Y MEDIO  
AMBIENTE

DELEGACIÓN DE SANIDAD

**RENUNCIA AL DERECHO FUNERARIO DE UN ENTERRAMIENTO**

**DATOS DE LA PERSONA QUE RENUNCIA**

NOMBRE			
DNI			
DIRECCIÓN			
MUNICIPIO		CP	
E-mail		TEL	

**DECLARO:**

1. Que RENUNCIO al derecho funerario de la unidad de enterramiento que se detalla a continuación y AUTORIZO la exhumación de restos y traslado a la fosa común.

UNIDAD DE ENTERRAMIENTO/ C/ FILA, BQ, NUM	
--	--

A favor de:

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	
DNI/CIF	

Priego de Córdoba a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Fdo:

**ILMO/A. SR/A. ALCALDE/SA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PRIEGO DE  
CORDOBA**

Página 1 de 2

## DOCUMENTACION A APORTAR POR EL SOLICITANTE:

- Fotocopia DNI, pasaporte o tarjeta de residencia en vigor de la persona solicitante.
- La autorización de exhumación de un cadáver para su cremación o reinhumación en otro cementerio se solicitará al Delegado Provincial de la Consejería de Salud correspondiente, por un familiar o representante legal, acompañado de un certificado literal de defunción.
- Partida de defunción literal expedida por el Registro Civil
- Autorización y fotocopia de D.N.I., pasaporte o tarjeta de residencia en vigor del titular de la concesión funeraria en caso de ser solicitante y no ser éste el titular de la unidad de enterramiento.
- Justificante del título de la concesión y autorización del titular de la unidad de enterramiento de destino, en su caso.

## POLÍTICA DE PRIVACIDAD

### **Tratamiento de datos de carácter personal (Información General)**

El tratamiento de los datos de carácter personal se realizará de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo Europeo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

El Ayuntamiento de Priego de Córdoba como **responsable** del tratamiento de los datos que se obtienen tras la cumplimentación de este documento, le informa que los mismos van a ser incorporados a las actividades de tratamiento denominadas Gestión de Expedientes/Documentos Electrónicos y Registro de Entrada/Salida de Documentos.

Dichos datos se tratarán con la **finalidad** de gestionar los expedientes administrativos que de su solicitud se deriven.

La **legitimación** para el tratamiento de los datos se tendrá con el consentimiento del usuario tras la presentación de esta solicitud.

**Destinatarios**, los datos no serán cedidos a ningún tercero.

Los usuarios tendrán el **derecho**, ante esta entidad, de acceder, actualizar, rectificar o suprimir sus datos u otras acciones para el control de su privacidad; y en caso de disconformidad, podrán también interponer reclamación ante la autoridad de control.

### **Más Información.**

Ver apartado Tratamiento de datos de carácter personal (Información Adicional) en

<https://www.priegodecordoba.es/priego/aviso-legal>

